

УТВЕРЖДЕНО

Решение
Оршанского районного
исполнительного комитета
26.06.2020 № 1193

(в редакции решения
Оршанского районного
исполнительного комитета
18.11.2022 № 2201)

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3 г. ОРШИ ИМЕНИ В.С. КОРОТКЕВИЧА»
(Новая редакция)

СТАТУТ
ДЗЯРЖАЎНАЙ УСТАНОВЫ АДУКАЦЫІ
«СЯРЭДНЯЯ ШКОЛА № 3 г. ОРШЫ ІМЯ У.С. КАРАТКЕВІЧА»
(Новая редакция)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Учреждение создано в соответствии с решением Оршанского городского исполнительного комитета от 13 апреля 2007 г. № 387, переименовано в соответствии с решением Оршанского городского исполнительного комитета от 26 августа 2011 г. № 1289, ликвидированного в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 14 января 2013 г. № 27 «Об объединении районов и городов областного подчинения Республики Беларусь, имеющих общий административный центр», решением Витебского областного исполнительного комитета от 22 января 2013 г. № 22 «О мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 14 января 2013 г. № 27 «Об объединении районов и городов областного подчинения Республики Беларусь, имеющих общий административный центр», правопреемником которого является вновь образованный Оршанский районный исполнительный комитет (далее – Оршанский райисполком).

2. Государственное учреждение образования «Средняя школа № 3 г. Орши имени В.С. Короткевича» (далее – учреждение) является государственным учреждением общего среднего образования.

3. Вид учреждения – средняя школа.

4. Наименование учреждения:

Полное наименование учреждения:

на русском языке – государственное учреждение образования «Средняя школа № 3 г. Орши имени В.С. Короткевича»;

на белорусском языке – дзяржаўная ўстанова адукацыі «Сярэдняя школа № 3 г. Оршы імя У.С. Караткевіча»;

Сокращённое наименование:

на русском языке – средняя школа № 3 г. Орши имени В.С. Короткевича;

на белорусском языке – сярэдняя школа № 3 г. Оршы імя У.С. Караткевіча.

5. Место нахождения учреждения (юридический адрес): 211391, Витебская область, г. Орша, улица 1 Мая, дом 41.

6. Учреждение образования осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс об образовании), положением об учреждении общего среднего образования, иными актами законодательства, Уставом учреждения.

7. Учреждение является юридическим лицом, имеет печать и бланк с изображением Государственного герба Республики Беларусь, штамп со своим наименованием, может иметь счета в банках Республики Беларусь, которые используются в установленном порядке.

8. Учреждение является некоммерческой организацией, финансирование которой осуществляет Учредитель.

9. Оршанский райисполком выполняет функции Учредителя в отношении учреждения, управление по образованию Оршанского райисполкома является органом государственного управления, уполномоченным Учредителем (собственником) управлять учреждением (далее – уполномоченный орган).

10. Учреждение находится в подчинении (ведении) уполномоченного органа и является его подведомственным учреждением.

11. Учреждение делегирует полномочия по ведению бухгалтерского учета, составлению бухгалтерской и (или) финансовой отчетности государственному учреждению «Центр по обеспечению деятельности системы образования Оршанского района» в соответствии с договором об оказании услуг.

12. Образовательный процесс в учреждении осуществляется в очной форме на русском и (или) белорусском языках.

13. Оказание медицинской помощи учащимся учреждения осуществляется в порядке и на условиях, определённых законодательством, государственными организациями здравоохранения по месту нахождения учреждения.

14. Государственная статистическая и другие виды отчетности представляются учреждением в органы управления в установленном порядке согласно установленным формам и в соответствующие сроки.

15. Учреждение обеспечивает сбор, учет, хранение и использование архивных документов в соответствии с требованиями законодательства в сфере архивного дела и делопроизводства.

16. Учреждение имеет право осуществлять экспериментальную и инновационную деятельность в соответствии с законодательством.

17. Учреждение может осуществлять международное сотрудничество в сфере образования в соответствии с законодательством и Кодексом об образовании.

18. Контроль за обеспечением качества образования в учреждении осуществляется в порядке, установленном законодательством.

19. Учреждение осуществляет самоконтроль за обеспечением качества образования в соответствии с законодательством.

20. Государственная аккредитация (подтверждение государственной аккредитации) как процедура по установлению соответствия образовательной деятельности учреждения законодательству об образовании, содержания и качества предоставляемого образования требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации образовательных программ осуществляются в порядке, установленном актами законодательства.

21. Образовательная деятельность учреждения лицензируется в соответствии с законодательством о лицензировании.

22. В учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, иных общественных объединений, преследующих политические цели, а также создание, анонимная или иная противоречащая законодательству деятельность религиозных организаций.

23. Учреждение образования в вопросах воспитания на основании письменных заявлений обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся во внеучебное время может взаимодействовать с зарегистрированными религиозными организациями с учетом их влияния на формирование духовных, культурных и государственных традиций белорусского народа. Порядок, условия, содержание и формы такого взаимодействия определяются Правительством Республики Беларусь по согласованию с Президентом Республики Беларусь.

24. В целях социального становления, развития и самореализации обучающихся и педагогических работников, охраны и защиты их прав и законных интересов в соответствии с актами законодательства могут создаваться общественные объединения в сфере образования.

По инициативе учащихся в учреждении могут быть организованы детские и молодежные общественные организации, которые действуют в соответствии со своими уставами. Учреждения дополнительного образования детей и молодежи оказывают педагогическую помощь таким объединениям.

25. Учреждение в двухмесячный срок вносит в настоящий Устав соответствующие изменения и (или) дополнения и представляет их в установленном порядке для государственной регистрации в случаях:

изменения наименования учреждения;

смены собственника имущества или изменения состава Учредителей (участников) организации.

В случае изменения местонахождения учреждения в течение десяти рабочих дней со дня его изменения учреждение обязано направить в регистрирующий орган уведомление по форме, установленной Министерством юстиции Республики Беларусь.

Уведомление о назначении (замене) руководителя по форме, установленной Министерством юстиции Республики Беларусь, учреждение предоставляет сведения в регистрирующий орган по месту нахождения учреждения в течение десяти рабочих дней со дня такого назначения (замены).

26. Изменения и (или) дополнения в настоящий Устав вносятся после их утверждения Учредителем в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 2

ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

27. Предметом деятельности учреждения является реализация образовательных программ общего среднего образования, основанных на основе принципов государственной политики в сфере образования, образовательных стандартов, достижений в области науки и техники, реализуемых в отраслях экономики и социальной сферы, инновационных проектов; педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения и воспитания, культурных традиций и ценностей белорусского народа, достижений мировой культуры, современных образовательных и информационных технологий.

28. Целью учреждения является формирование знаний, умений, навыков и компетенций, интеллектуальное, нравственное, творческое и физическое развитие личности учащихся.

29. Основными задачами учреждения являются обеспечение уровня образования, направленного на духовно-нравственное и физическое развитие личности учащегося, подготовку его к полноценной жизни в обществе, овладение учащимся основами наук, государственными языками Республики Беларусь, навыками умственного и физического труда, формирование гражданственности и патриотизма, нравственных убеждений, культуры поведения, эстетического вкуса и здорового образа жизни, готовности к самостоятельному жизненному выбору, началу трудовой деятельности и продолжению образования.

ГЛАВА 3

СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

30. Учреждение в установленном действующим законодательством Республики Беларусь порядке осуществляет:

виды деятельности в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь «Виды экономической деятельности»:

85200 – начальное образование;

85310 – общее среднее образование;

85590 – прочие виды образования, не включенные в другие группировки;

68200 – сдача внаём собственного недвижимого имущества;

иные виды экономической деятельности, не запрещенные законодательством;

приносящую доходы деятельность в соответствии с законодательством.

31. Учреждение реализует следующие образовательные и воспитательные программы:

образовательные программы общего среднего образования;

программы воспитания;

программы воспитания и защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении;

В учреждении могут реализовываться:

образовательная программа специального образования на уровне общего среднего образования,

образовательная программа специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью,

образовательная программа дополнительного образования детей и молодежи,

образовательная программа профессиональной подготовки рабочих (служащих),

программа воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении,

в целях спортивной подготовки учащихся может организовываться учебно-тренировочный процесс по видам спорта.

32. Учреждение, кроме основных реализуемых образовательных программ, может осуществлять:

подготовку детей к обучению на I ступени общего среднего образования.

33. В учреждении могут создаваться специализированные по спорту классы, вечерние классы.

34. Учреждение обеспечивает общее среднее образование, которое включает в себя три ступени:

I ступень – начальное образование (I–IV классы);

II ступень – базовое образование (V–IX классы);

III ступень – среднее образование (X–XI классы, вечерние классы в средней школе – X–XII классы).

I и II ступени общего среднего образования составляют общее базовое образование. I, II и III ступени общего среднего образования составляют общее среднее образование.

35. На I ступени общего среднего образования реализуется образовательная программа начального образования, освоение содержания которой является обязательным. Начальное образование дает право на продолжение образования на II ступени общего среднего образования.

36. На II ступени общего среднего образования реализуется образовательная программа базового образования, освоение содержания которой является обязательным. Общее базовое образование дает право на продолжение образования на III ступени общего среднего образования, а

также на уровнях профессионально-технического и среднего специального образования.

37. На III ступени общего среднего образования реализуется образовательная программа среднего образования, освоение содержания которой является обязательным. Общее среднее образование дает право на продолжение образования на уровнях профессионально-технического, среднего специального, высшего образования.

38. Сроки обучения и воспитания на ступенях общего среднего образования составляют:

на I ступени при реализации образовательной программы начального образования четыре года;

на II ступени при реализации образовательной программы базового образования пять лет;

на III ступени при реализации образовательной программы среднего образования два года (в вечерних классах в средней школе три года).

39. На II и III ступенях общего среднего образования в учреждении могут создаваться классы (группы) с изучением отдельных предметов на повышенном уровне.

Перечень учебных предметов, которые могут изучаться на повышенном уровне, определяется руководителем учреждения по согласованию с Учредителем в соответствии с типовым учебным планом.

Порядок, особенности открытия и функционирования в учреждении на II и III ступенях общего среднего образования классов (групп) с изучением отдельных предметов на повышенном уровне регулируется законодательством и нормативными актами Министерства образования Республики Беларусь.

40. Пользование учебниками и учебными пособиями учащимися в учреждении образования может быть платным и бесплатным.

Размер платы и порядок ее взимания устанавливаются Правительством Республики Беларусь.

Бесплатное пользование учебниками и учебными пособиями устанавливается для категорий учащихся, указанных в статье 39 Кодекса об образовании.

41. Учреждение создаёт необходимые условия для организации питания учащихся.

42. Питание учащихся организуется в соответствии с актами законодательства, санитарно-эпидемиологическими требованиями по нормам питания и денежным нормам расходов на питание для соответствующих категорий учащихся.

При необходимости организуется диетическое (лечебное) питание. Нормы питания, денежные нормы расходов на питание учащихся устанавливаются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

43. Питание учащихся может осуществляться за счет собственных средств, средств законных представителей несовершеннолетних учащихся, средств районного бюджета, иных источников в соответствии с актами законодательства.

44. Положение об организации питания учащихся, обеспечении питанием учащихся за счет средств районного бюджета, размер и порядок взимания платы за питание утверждаются Правительством Республики Беларусь.

45. Учреждение создает условия для обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся в соответствии с актами законодательства.

Охрана жизни и здоровья учащихся включает в себя:

создание оптимальных условий для получения образования, определение оптимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий, занятий, продолжительности каникул;

пропаганду здорового образа жизни и обучение навыкам такого образа жизни;

организацию оздоровления;

создание условий для занятий физической культурой и спортом;

оказание медицинской помощи;

профилактику и принятие мер по недопущению употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических и других одурманивающих веществ в помещениях и на территории, занимаемой учреждением;

профилактику и принятие мер по недопущению курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территории, занимаемой учреждением.

46. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законодательными актами, учреждение имеет право осуществлять после получения специального разрешения (лицензии).

ГЛАВА 4 СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ

47. Учреждение может иметь в своей структуре обособленные и (или) структурные подразделения.

48. Структурные подразделения формируются и осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Положением об учреждении общего среднего образования, настоящим Уставом, положением о соответствующем структурном подразделении, которое утверждается руководителем учреждения.

49. Учреждение имеет следующие структурные подразделения:
 библиотека;
 пункт коррекционно-педагогической помощи;
 учебно-опытный участок;
 центр допризывной подготовки;
 лагерь с дневным пребыванием;
 социально-педагогическая и психологическая служба;
 столовая;
 иные структурные подразделения.

50. Организационно-штатная структура утверждается руководителем в пределах установленной штатной численности.

ГЛАВА 5 УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИХ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

51. Участниками образовательного процесса в учреждении являются обучающиеся (учащиеся), законные представители несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

52. Учащийся – лицо, которое осваивает содержание одной из образовательных программ общего среднего образования или образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования, образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью, образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи.

53. Учащиеся учреждения в соответствии с Кодексом об образовании, Государственным школьным стандартом и иными актами законодательства имеют право на:

53.1. получение образования в соответствии с образовательными программами;

53.2. одновременное освоение содержания нескольких образовательных программ основного образования в случаях, предусмотренных актами законодательства;

53.3. перевод в другое учреждение образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

53.4. обучение и воспитание в пределах содержания образовательной программы по индивидуальному учебному плану;

53.5. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

53.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

53.7. бесплатное психолого-медико-педагогическое обследование в государственном центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации;

53.8. бесплатную коррекцию нарушений в физическом и (или) психическом развитии, коррекционно-педагогическую помощь со стороны специалистов учреждения;

53.9. пользование учебниками и учебными пособиями;

53.10. каникулы;

53.11. бесплатное пользование библиотекой, физкультурно-спортивными сооружениями, учебной учреждения;

53.12. получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи со стороны специалистов;

53.13. поощрение за успехи в учебной, общественной, деятельности, участие в физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, спортивных мероприятиях, а также в образовательных мероприятиях;

53.14. участие в управлении учреждением;

53.15. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, праздниках и других образовательных и иных мероприятиях, спортивно-массовых мероприятиях, общественной, культурной деятельности;

53.16. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, учредительным документом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для учащихся, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности учащихся, а также с учебно-программной документацией;

53.17. участие в молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству.

54. Иные права учащихся устанавливаются Кодексом об образовании, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами учреждения.

55. Учащиеся обязаны:

55.1. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

55.2. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

55.3. выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для учащихся, требования руководителя учреждения, его заместителей, педагогов;

55.4. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

55.5. не допускать действий, препятствующих другим участникам

образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования;

55.6. бережно относиться к имуществу учреждения.

56. Иные обязанности учащихся учреждения устанавливаются Кодексом об образовании, Государственным школьным стандартом, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами учреждения.

57. К учащимся могут применяться меры дисциплинарного взыскания. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания определяется Кодексом, правилами внутреннего распорядка для учащихся.

58. Законными представителями несовершеннолетних учащихся являются их родители, усыновители (удочерители), опекуны, попечители.

Законные представители несовершеннолетних учащихся представляют права и законные интересы несовершеннолетних учащихся в общественных отношениях в сфере образования без специальных полномочий.

59. Законные представители несовершеннолетних учащихся в соответствии с Кодексом об образовании и иными актами законодательства имеют право на:

59.1. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией, правилами внутреннего распорядка для учащихся, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности учащихся;

59.2. участие в управлении учреждением;

59.3. защиту прав и законных интересов учащихся, включая обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений;

59.4. получение информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности учащихся в порядке, определяемом руководителем учреждения образования с участием органа самоуправления, в который входят лица из числа законных представителей несовершеннолетних учащихся (совет школы или родительский комитет);

59.5. получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) учащегося, законными представителями которого они являются.

60. Иные права законных представителей несовершеннолетних учащихся устанавливаются Кодексом, иными актами законодательства,

учредительными документами и иными локальными правовыми актами учреждения.

61. Законные представители несовершеннолетних учащихся обязаны:

61.1. обеспечивать условия для получения образования и развития учащихся;

61.2. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

61.3. обеспечивать выполнение учащимися, законными представителями которых они являются, требований учредительных документов, правил внутреннего распорядка для учащихся.

62. Иные обязанности законных представителей несовершеннолетних учащихся устанавливаются Кодексом об образовании, Государственным школьным стандартом, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами учреждения.

63. Образовательный процесс в учреждении осуществляют педагогические работники.

64. Педагогическими работниками учреждения признаются лица, которые осуществляют педагогическую деятельность (реализуют содержание образовательных программ, программ воспитания, оказывают коррекционно-педагогическую помощь, осуществляют научно-методическое обеспечение образования и (или) осуществляют руководство образовательной деятельностью учреждения, его структурных подразделений).

65. Порядок назначения (освобождения) на должности педагогических работников определяется Кодексом об образовании, настоящим Уставом и иными актами законодательства.

66. Педагогические работники в соответствии с актами законодательства имеют право на:

66.1. защиту профессиональной чести и достоинства;

66.2. обеспечение условий для осуществления профессиональной деятельности;

66.3. творческую инициативу, свободу выбора педагогически обоснованных форм и методов обучения и воспитания, учебных изданий и средств обучения и воспитания;

66.4. доступ к учебно-программной, учебно-методической документации, информационно-аналитическим материалам;

66.5. участие в обновлении, разработке и определении структуры и содержания структурных элементов научно-методического обеспечения образования;

66.6. участие в научной, экспериментальной, инновационной, международной деятельности учреждения;

66.7. участие в управлении учреждением;

66.8. повышение квалификации;

66.9. моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической, научной, экспериментальной и инновационной деятельности в системе образования;

66.10. объединение в профессиональные союзы, иные общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству;

66.11. ежемесячную компенсацию расходов на приобретение учебной и методической литературы (порядок, условия и размер ежемесячной компенсации расходов на приобретение учебной и методической литературы педагогическим работникам, перечень должностей педагогических работников, которым выплачивается ежемесячная компенсация расходов на приобретение учебной и методической литературы, определяется Министерством образования Республики Беларусь).

67. Иные права педагогических работников устанавливаются актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами учреждения, трудовым договором.

68. Педагогические работники обязаны:

68.1. осуществлять свою деятельность на профессиональном уровне, обеспечивающем реализацию образовательных программ, программ воспитания;

68.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, правила педагогических работников;

68.3. уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательного процесса;

68.4. повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию;

68.5. пропагандировать здоровый образ жизни среди учащихся;

68.6. обеспечивать соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования лицами с особенностями психофизического развития;

68.7. проходить предварительный (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) обязательные медицинские осмотры в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Республики Беларусь по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь.

69. Иные обязанности педагогических работников устанавливаются актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами учреждения.

70. Педагогические работники не вправе оказывать платные консультативные услуги по отдельным учебным предметам, учебным дисциплинам, образовательным областям, темам, в том числе помощь в

подготовке к вступительным испытаниям (репетиторство), учащимся, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

71. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательный и воспитательный процессы в политических целях или для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Беларусь и актам законодательства.

72. К иным работникам учреждения относятся работники, не являющиеся педагогическими.

73. Права и обязанности иных работников учреждения устанавливаются актами законодательства, локальными правовыми актами учреждения, заключенными с ними трудовыми договорами.

74. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений осуществляется в соответствии с главой 7 Кодекса об образовании, настоящим Уставом, иными актами законодательства.

ГЛАВА 6 УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

75. Непосредственное руководство учреждением осуществляет его руководитель (директор). Директор назначается на должность и освобождается от должности уполномоченным органом по согласованию с Учредителем.

76. Заместители директора назначаются на должность приказом директора по согласованию с уполномоченным органом.

77. Директор учреждения:

возглавляет учреждение образования, организует его работу, обеспечивает взаимодействие с заинтересованными лицами;

действует от имени учреждения без доверенности, представляет его во всех организациях и несёт ответственность за результаты деятельности учреждения;

издаёт приказы, заключает договоры, выдаёт доверенности, открывает счета в банках в пределах своих полномочий;

осуществляет приём и увольнение, перевод, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности работников учреждения;

утверждает должностные (рабочие) инструкции;

разрабатывает совместно с профсоюзным комитетом и утверждает Правила внутреннего трудового распорядка учреждения;

участвует в разработке коллективного договора учреждения;

в соответствии с законодательством и коллективным договором принимает меры морального и материального поощрения к работникам учреждения;

в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом, распоряжается имуществом и несет ответственность за его эффективное использование;

в установленном уполномоченным органом порядке отчитывается перед ним, а также представляет необходимую информацию о деятельности учреждения;

формирует структуру и утверждает штатное расписание учреждения по согласованию с уполномоченным органом в соответствии с типовыми штатами и утвержденными нормативами численности работников в пределах средств, которые выделяются на оплату труда;

распределяет объемы педагогической, учебной и организационно-воспитательной работы среди педагогических работников;

организует работу учреждения по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц, ведение книги замечаний и предложений, осуществлению административных процедур. При необходимости вносит предложения по таким обращениям на рассмотрение Учредителя;

осуществляет личный прием граждан и представителей юридических лиц;

избирает и может быть избранным в органы самоуправления;

осуществляет выбор меры дисциплинарного взыскания к обучающимся при наличии основания для привлечения к дисциплинарной ответственности;

принимает решения и готовит представления в уполномоченный орган для награждения и поощрения отличившихся работников;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

78. Должностные обязанности директора учреждения, соответствующие тарифно-квалификационным характеристикам, утверждает руководитель уполномоченного органа.

79. Основным органом самоуправления учреждения является педагогический совет, возглавляемый директором учреждения.

80. В учреждении могут создаваться совет, попечительский совет, родительский комитет.

Состав совета учреждения формируется из представителей обучающихся, их законных представителей, педагогических и иных работников учреждения. В состав совета могут входить представители общественных объединений, органов государственного управления в сфере образования. Общая численность совета – 12 человек.

Персональный состав совета утверждается приказом директора.

Срок полномочий совета составляет не более 5 лет.

81. Органы самоуправления учреждения создаются и осуществляют свою деятельность в соответствии с соответствующими Положениями, которые утверждаются Министерством образования Республики Беларусь.

82. Контроль за обеспечением качества образования, установление соответствия содержания, качества образования требованиям образовательного стандарта, учебно-программной документации, образовательным программам, образовательной деятельности требованиям законодательства, его порядок и периодичность осуществляются в порядке, определяемом законодательством.

83. Самоконтроль за обеспечением качества образования, осуществляемый учреждением, включает самопроверку, самооценку образовательной деятельности; его порядок и периодичность определяется руководителем учреждения.

ГЛАВА 7 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

84. Образовательный процесс в учреждении организуется по учебным годам. Учебный год делится на четверти. Продолжительность учебного года, включая каникулы, устанавливается с 1 сентября по 31 августа. Учебные занятия проводятся с 1 сентября по 31 мая включительно, а для учащихся IX и XI классов – с 1 сентября по 25 мая. Если указанные даты приходятся на нерабочий день, то начало (окончание) учебного года, учебных занятий переносится на следующий (предшествующий) рабочий день. Образовательный процесс должен обеспечивать качество образования, охрану жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса, поддержание их работоспособности на протяжении учебного дня, недели, учебного года, необходимую двигательную активность, развитие их творческих способностей, вовлечение в различные виды социально значимой деятельности, а также социально-педагогическую поддержку учащихся и оказание им психологической помощи.

85. Для учащихся устанавливаются каникулы.

Общая продолжительность каникул в период проведения учебных занятий должна быть не менее 30 календарных дней, для учащихся I и II классов – не менее 37 календарных дней.

Продолжительность летних каникул должна быть не менее 12 календарных недель. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших обучение и воспитание в IX классе на II ступени общего среднего образования, продолжительность летних каникул должна быть не менее 10 календарных недель.

86. Начало и завершение четвертей, каникул ежегодно до начала учебного года определяются Министерством образования Республики Беларусь.

87. Образовательный процесс при реализации образовательных программ общего среднего образования осуществляется в классах, группах

(при делении класса на группы или объединении учащихся параллельных классов в группы) или индивидуально.

88. Учебные занятия, занятия могут проводиться по сменам.

89. В первую смену учебные занятия проводятся в I, II, III, V–XI классах, во вторую смену могут проводиться – в III, IV классах.

90. Решение о наполняемости классов принимается учредителем учреждения или уполномоченным им органом с учетом потребностей граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, которые имеют равное с гражданами Республики Беларусь право на получение общего среднего образования, проживающих на территории, закрепленной за учреждением, при соблюдении санитарно-эпидемиологических требований в части условий размещения и режима образовательного процесса.

91. Порядок деления классов на группы, объединения учащихся нескольких классов (параллельных классов) в группы определяется Положением об учреждении общего среднего образования или его виде.

92. Прием лиц для получения общего среднего образования осуществляется на основании заявления при предъявлении свидетельства о рождении или документа, который свидетельствует о лице, и медицинской справки о состоянии здоровья. От имени несовершеннолетнего заявление о приеме в учреждение может быть подано законным представителем.

Требования к приему лиц для получения общего среднего образования предусмотрены статьей 151 Кодекса об образовании, иными актами законодательства.

93. Образовательный процесс при реализации образовательных программ общего среднего образования, образовательные мероприятия, а также воспитательная работа с учащимися во внеучебное время организуется в режиме шестидневной недели, которая включает в себя пятидневную учебную неделю и шестой школьный день. Учебные занятия, а также факультативные занятия при реализации образовательной программы начального образования проводятся в режиме пятидневной учебной недели. Учебные занятия при реализации образовательной программы базового образования, образовательной программы среднего образования проводятся в режиме пятидневной учебной недели. В режиме шестидневной недели могут проводиться факультативные занятия в V–XI классах и реализовываться образовательная программа профессиональной подготовки рабочих (служащих) для учащихся X–XI классов. В шестой школьный день проводятся мероприятия по реализации основных направлений воспитания, в том числе спортивно-массовые, туристические мероприятия, экскурсии.

94. Организация образовательного процесса при реализации образовательных программ общего среднего образования может быть основана на дифференциации их содержания с учетом образовательных

потребностей и интересов учащихся, обеспечивающей изучение отдельных учебных предметов, модулей соответствующей образовательной программы на базовом, повышенном уровне, в том числе в рамках профильного обучения.

95. Учебный план учреждения разрабатывается учреждением ежегодно на основе типового учебного плана учреждения общего среднего образования соответствующего вида и утверждается его руководителем по согласованию с уполномоченным органом.

При разработке учебного плана учреждения общее количество учебных часов, финансируемых из районного бюджета на проведение учебных занятий, в случаях, предусмотренных Положением об учреждении общего среднего образования или его виде, увеличивается Учредителем учреждения.

96. Учебно-программная документация образовательных программ общего среднего образования регламентируется статьёй 163 Кодекса об образовании.

97. Формами организации образовательного процесса при реализации образовательных программ общего среднего образования являются учебное занятие, занятие. Основной формой организации образовательного процесса при реализации образовательных программ общего среднего образования является учебное занятие. К учебным занятиям относятся урок, наблюдение, учебное проектирование, экскурсия, учебно-полевые сборы и иные учебные занятия.

98. К занятиям относятся дополнительно проводимые к учебным занятиям факультативные, стимулирующие, поддерживающие занятия, коррекционные занятия (для учащихся из числа лиц с особенностями психофизического развития), практические занятия, общественно полезный труд.

99. Обязательными для изучения иностранными языками, определёнными Учредителем, в учреждении являются немецкий, английский языки.

100. Учебные занятия по учебным предметам, которые определены учебным планом учреждения для обязательного изучения, дополняются самостоятельной учебно-познавательной деятельностью учащихся

101. Повседневное количество обязательных учебных занятий в учреждении и их последовательность определяются расписанием учебных занятий, которое составляется с учётом требований санитарных норм и правил. Расписание учебных занятий утверждается руководителем учреждения.

102. Длительность перерывов между обязательными учебными занятиями и занятиями определяется учреждением исходя из конкретных условий его деятельности, необходимости обеспечения организации

питания учащихся и их отдыха в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

103. С целью физического развития, совершенствования двигательной активности учащихся, направленной на укрепление их здоровья, учреждение в начале учебного года распределяет учащихся с учётом состояния здоровья по итогам их медицинского обследования в учреждениях здравоохранения на основную медицинскую группу, подготовительную медицинскую группу, специальную медицинскую группу и группу лечебной физической культуры.

Изучение учебного предмета «Физическая культура и здоровье» осуществляется с учащимися названных групп в соответствии с Положением об учреждении общего среднего образования.

104. Учреждение проводит физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу в соответствии с календарным планом проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных соревнований на текущий учебный год.

Спортивно-массовые, физкультурно-оздоровительные мероприятия проводятся учителями I–IV классов, учителями, которые осуществляют образовательный процесс по учебному предмету «Физическая культура и здоровье», или другими учителями после прохождения инструктажа по охране труда в установленном законодательством порядке.

105. Образовательный процесс при реализации образовательных программ общего среднего образования в учреждении осуществляется в классах.

106. Образовательный процесс при реализации образовательных программ общего среднего образования может осуществляться индивидуально на основании решения руководителя учреждения в соответствии с индивидуальным учебным планом или в случаях и порядке, определяемых Положением об учреждении общего среднего образования.

107. Для учащихся, которые по медицинским показаниям временно или постоянно не могут посещать учреждение образования, создаются условия для освоения содержания образовательных программ общего среднего образования на дому.

Перечень медицинских показаний для получения общего среднего образования на дому определяется Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

108. Порядок организации освоения содержания образовательных программ общего среднего образования на дому определяется Министерством образования Республики Беларусь по согласованию с Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

109. Учащиеся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования, кроме экстернов, проходят текущую промежуточную и итоговую аттестацию.

110. При проведении промежуточной и итоговой аттестации осуществляется оценка поведения учащихся. Критерии оценки поведения учащихся определяются Министерством образования Республики Беларусь.

111. Воспитательный процесс в классе осуществляет учитель, который исполняет обязанности классного руководителя.

112. Для оказания помощи семье в обучении и воспитании учащихся, развития у них творческих способностей могут открываться группы продленного дня для учащихся I–IX классов в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования Республики Беларусь.

113. В каникулярное время на базе учреждения может быть организована работа оздоровительного, трудового, профильного, профессионального лагерей.

Основными задачами лагеря, открытого на базе учреждения, является укрепление здоровья детей, формирование навыков здорового образа жизни и осознанного отношения к своему здоровью и окружающей среде, формирование адаптационных навыков и подготовка к жизни в обществе, формирование развития творческих способностей, приобщение к различным видам деятельности, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании детей.

В лагере может организовываться работа по нескольким профилям, направлениям деятельности в различные сроки в соответствии с учебно-программной документацией образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи.

ГЛАВА 8

ИСТОЧНИКИ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

114. Имущество учреждения находится в собственности Оршанского района и закреплено за ним на праве оперативного управления. Права собственника имущества учреждения осуществляет Учредитель.

Пользование, владение и распоряжение имуществом учреждения осуществляется в порядке и в пределах, установленных собственником.

115. Финансирование учреждения осуществляется за счет средств районного бюджета, средств, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных актами законодательства.

116. Финансирование учреждения осуществляется с учетом государственной программы развития системы образования, иных

государственных программ, региональных комплексов мероприятий, обеспечивающих реализацию государственных программ, государственных минимальных социальных стандартов в области образования, нормативов расходов на одного обучающегося.

117. Материально-техническая база учреждения формируется Учредителем в соответствии с требованиями, установленными актами законодательства.

118. Обновление и развитие материально-технической базы Учреждения обеспечивает Учредитель.

119. Развитие материально-технической базы учреждений осуществляется с учетом государственной программы развития системы образования, иных государственных программ, региональных комплексов мероприятий, обеспечивающих реализацию государственных программ, потребностей личности, общества и государства в повышении качества образования.

120. Материально-техническую базу учреждения составляют земельные участки, здания, сооружения, оборудования и иное имущество.

121. Бюджетную смету расходов учреждения утверждает уполномоченный орган.

122. Осуществление приносящей доходы деятельности не влечет снижение его финансирования за счет средств районного бюджета.

123. Средства, полученные учреждением от приносящей доходы деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и расходуются в соответствии с актами законодательства.

124. Оплата труда работников учреждения осуществляется в соответствии с актами законодательства.

125. Имущество, закрепленное за учреждением, а также приобретенное за счет средств, выделенных по смете, отчуждается в порядке, установленном Учредителем.

126. Учреждение несет перед Учредителем ответственность в соответствии с законодательством за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

ГЛАВА 9

РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

127. Решение о реорганизации и ликвидации учреждения принимается Учредителем в соответствии с актами законодательства.

128. Реорганизация учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация осуществляется на основаниях и в порядке, предусмотренном законодательством.

129. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

130. При реорганизации учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей записи о прекращении деятельности присоединяемого юридического лица.

131. Ликвидация учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемника к другим лицам, если иное не предусмотрено законодательными актами.

132. Ликвидация учреждения производится в порядке, регламентированном законодательством, ликвидационной комиссией (ликвидатором), которая (ый) назначается органом, принявшим решение о ликвидации.

133. Порядок использования имущества при реорганизации учреждения или оставшегося после ликвидации учреждения определяется актами законодательства.

134. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение – ликвидированным с даты принятия регистрирующим органом решения о внесении записи в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей об исключении учреждения из этого регистра.

135. Решение о ликвидации учреждения принимается Учредителем на основании оценки последствий такой ликвидации с учетом количества лиц, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования, специального образования на уровне общего среднего образования на территории Оршанского района и количества государственных учреждений, реализующих образовательные программы общего среднего и специального образования на уровне общего среднего образования на этой территории.

136. В случае прекращения деятельности учреждения Учредитель принимает меры по переводу обучающихся с согласия законных представителей в другие учреждения образования, реализующие соответствующие образовательные программы, в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь.